



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 851 del 02/10/2019**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE SULLA  
ROTAZIONE DEGLI INCARICHI DEL PERSONALE AZIENDA USL TOSCANA  
NORD OVEST**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Paolo De vitis

DIRETTORE UOC Politiche del Personale Inquadramento Giuridico e Rapporti con Estar:  
Daniela Murgia (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LORENZO ROTI** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti** (firmato digitalmente)

**PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 1

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE SULLA ROTAZIONE DEGLI INCARICHI DEL PERSONALE AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O.C. Politiche del Personale Inquadramento Giuridico e rapporti con Estar dell'azienda USL Toscana Nord Ovest, D.ssa Daniela Murgia, nominata con atto del Direttore Generale N. 261 del 30.03.2018, firmata digitalmente, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo :

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, "Disciplina del servizio sanitario regionale" e ss.mm. e ii;

VISTA, la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante *"Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005"*;

RICHIAMATA la deliberazione n.1109 del 19/10/2016 del Direttore Generale di questa Azienda, provvedimento in cui è stata disposta l'operatività della nuova organizzazione aziendale dal 01/11/2016 e la cessazione di tutti i preesistenti incarichi e le modalità organizzative previste dal precedente assetto, nonché le successive deliberazioni n. 241 del 22/03/2018 e n. 261 del 30/03/2018 a integrazione e modificazione della stessa;

RICHIAMATA la delibera del Direttore Generale n. 706 del 29.06.2016 relativa alla Riorganizzazione Aziendale provvedimenti conseguenti;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 62/2013: Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 6;

- la Legge 190/2012: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

- il Decreto legislativo 39/2013: Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni delle pubbliche amministrazioni";

- il Decreto Legislativo del 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) "Disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell'art. 7 Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche";

- la determina ANAC n. 358 del 29.03.2017 "Linee guida per l'adozione dei codici di comportamento negli Enti del SSN";

- i Piani nazionali anticorruzione 2016 e 2017 (Delibera ANAC n. 831 del 3.08.2016 e Delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017);

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione Aziendale e Programma Triennale Trasparenza 2019-2021 approvato con delibera n. 56 del 31 gennaio 2019;

PRESO ATTO dell'informativa alle OO.SS. inviata per via telematica in data 31.07.2019;

PRESO che non sono pervenute osservazioni da parte dei soggetti cui l'informativa è stata inviata;

RITENUTO di dover adottare il regolamento sulla rotazione degli incarichi del personale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest;

RITENUTO di individuare il Sig. De Vitis Paolo, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso l'U.O.C. Reclutamento e Politiche del Personale dipendente, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di dotare l'Azienda di un regolamento anticorruzione previsto dalla normativa vigente;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACCERTATO che l'adozione della proposta non comporta pertanto oneri diretti ed aggiuntivi di spesa rispetto a quelli già previsti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali, per la parte di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- di approvare il regolamento sulla rotazione degli incarichi del personale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che dall'adozione della presente deliberazione non derivano oneri a carico del Bilancio A.S.L.,
- di dare incarico all'U.O.C. Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005
- di dichiarare, per le motivazioni espresse in narrativa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R. 40/05 per le motivazioni dettagliatamente espresse in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 02/10/2019 al giorno 17/10/2019.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia